Zmluva o úschove
č. 44/2026

uzatvorená podľa § 747 – 753 Občianskeho zákonníka v znení neskorších právnych predpisov

Uschovávateľ :

Názov:	**Obec Liptovské Sliače** **Zariadenie pre seniorov Liptovské Sliače**
Sídlo:	**Záhumnie 220/90, 034 84 Liptovské Sliače**
IČO:	**00315745**
DIČ:	**2020589725**
Účet:	**8304446024 / 5600**
IBAN:	**SK07 5600 0000 0083 0444 6024**
Štatutárny zástupca:	**Mgr. Milan Frič, Starosta obce Liptovské Sliače**
Kontakt:	**0918 432 830**
E-mail:	**urad@liptovskesliace.sk**

(ďalej len „ **Uschovávateľ**“)

a

Zložiteľ:

Meno a priezvisko: [redacted]
Dátum narodenia: [redacted]
Trvalý/obvyklý pobyt: [redacted]
Číslo dokladu totožnosti (OP, pas): [redacted]
(ďalej len „**Zložiteľ**“)

Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu o úschove (ďalej aj „Zmluva“).

Čl. I.
Predmet zmluvy

ZPS Liptovské Sliače, ako uschovávateľ, prevezme do úschovy **peňažnú hotovosť** na nákup osobných vecí zložiteľa a bude ju riadne opatrovať, zabezpečí ich proti krádeži.

Čl. II
Úschova peňažnej hotovosti

1. Na základe tejto zmluvy môže zložiteľ zložiť do úschovy uschovávateľovi každý mesiac zostatok dôchodku (po odpočítaní platieb za pobyt, stravu), iné príjmy doručené do zariadenia, resp. inú sumu podľa vlastného uváženia aj v priebehu mesiaca.
2. Zložiteľ zároveň v tejto zmluve splnomocňuje uschovávateľa k tomu, aby zo zloženej časti dôchodku uhrádzal, zabezpečoval a poskytoval osobné vybavenie zložiteľa podľa jeho potrieb:
   - platby za na nákup liekov a poplatky za ošetrenia;
   - platby za nákup hygienických potrieb;
   - platby za služby kaderníka, pedikérky a pod.;
   - uskutočňoval pravidelný nákup (nápoje, ovocie, káva a pod.), nákup šatstva a iných osobných potrieb;
   - vyplácal hotovosť v dohodnutej výške pravidelne alebo mimoriadne v prípade potreby (ošetrenie u lekára, výlet, ...);
   - uskutočňoval ostatné platby podľa potrieb zložiteľa.

3. Suma úhrady za poskytnutie osobného vybavenia je vo výške kúpnej ceny osobného vybavenia, po preukázaní vecnej podlžnosti.
4. Odmena za úschovu je **3 €/mesiac.**
5. Uschovávateľ vedie evidenciu prevzatej peňažnej hotovosti a uskutočnených platieb na osobných kartách občana.
6. Zložiteľ, alebo jeho zástupca, môže kedykoľvek požiadať o preukázanie evidencie hotovosti a skontrolovať nakladanie s peňažnou hotovosťou.

Čl. III
Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Uschovávateľ a zložiteľ sa dohodli, že suma ktorá nie je nevyhnutná na zabezpečenie potrieb zložiteľa peňažná hotovosť sa odovzdá do úschovy príbuznému synovi: [redacted]
2. Uschovávateľ je povinný prevzatú peňažnú hotovosť opatrovať dohodnutým spôsobom, a ak sa dohoda o spôsobe úschovy neuzavrela, je povinný ju opatrovať starostlivo, zabezpečiť voči krádeži.
3. Po uplynutí doby úschovy prevzatú vec vrátiť spolu s tým, čo k nej pribudlo.
4. Uschovávateľ je povinný vrátiť vec zložiteľovi na požiadanie aj pred uplynutím dojednanej doby úschovy, ale sám nie je oprávnený vrátiť ju skôr, ibaže vec nemôže pre nepredvídateľnú okolnosť bezpečne alebo bez vlastnej škody opatrovať.
5. Zložiteľ kedykoľvek môže žiadať vrátenie peňažnej hotovosti a uschovávateľ môže vec kedykoľvek vrátiť.
6. Zložiteľ je povinný, uschovávateľovi nahradiť náklady, ktoré uschovávateľ vynaložil na splnenie svojej povinnosti (poplatky v banke a pod).
7. Uschovávateľ a zložiteľ sa dohodli, pri uschovaní iných osobných vecí (vkladná knižka, kreditná karta, PIN, cenné kovy a pod) a všetky zmeny úschovy budú vyhotovené len v písomnej forme dodatkom k zmluve.
8. Poskytovateľ sociálnej služby - uschovateľ peňažnej hotovosti po úmrtí zložiteľa vedie dokumentáciu súvisiacu s konaním o dedičstve po zomrelom občanovi. Zostatok hotovosti bude uložení na účte cudzích prostriedkov a sa vydá po preukázaní Rozhodnutím o dedičstve.
9. Vzájomných práv z úschovy sa možno domáhať iba do šiestich mesiacov po vrátení veci; inak zaniknú.

Čl. IV
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva zaniká na základe žiadosti zložiteľa, alebo smrťou zložiteľa a to dňom vydania hotovosti a nulového zostatku alebo odovzdania cennej veci.
3. Uschovávateľ a Zložiteľ sa dohodli, že ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu, budú riešené dodatkom k zmluve.
4. Práva a povinnosti zmluvných strán touto Zmluvou bližšie neupravené sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
5. Zmluvné strany sú svojimi prejavmi – tak ako ich učinili v tejto Zmluve – viazané. Právny úkon ktorejkoľvek zo zmluvných strán učinený po uzavretí Zmluvy, ktorý by bol v rozpore s ustanoveniami tejto Zmluvy je od počiatku neplatný, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak.
6. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

7. Zmluvné strany sa zaväzujú že problémy, ktoré sa môžu vyskytnúť pri plnení Zmluvy budú riešiť vecným a otvoreným rokovaním, o ktorom bude vždy spísaný záznam pre potreby oboch strán.
8. Táto zmluva nadobúda účinnosť od 01.01.2026.
9. Zmluva sa vyhotovuje v 3 rovnopisoch, z ktorých po jednom rovnopise obdrží každá zmluvná strana, 1 rovnopis v osobnom spise zložiteľa.
10. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že sa s obsahom Zmluvy pred jej podpisom oboznámili, že Zmluva sa zhoduje s ich súhlasnou, slobodne a vážne prejavenou vôľou a že Zmluvu neuzatvorili v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.

V Liptovských Sliačoch, dňa [redacted]

V Liptovských Sliačoch, dňa [redacted]

Zložiteľ:

[redacted]

Uschovávateľ:

OBEC

[redacted]

Mgr. Milan Frič
Štatutár ZpS Liptovské Sliače