



Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Liptovské Sliache

Dátum schválenia: 7.2.2019

Dátum účinnosti: 1.3.2019

Obecné zastupiteľstvo v Liptovských Sliačoch na základe § 11 ods. 4 písm. a/ zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a s použitím § 6, § 6a, § 7a, § 9, § 9a a § 10 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov v y d á v a tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Liptovské Sliače (ďalej len „Zásady“)

I. ČASŤ

§ 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Obec Liptovské Sliače (ďalej len „Obec“) je územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonmi a v týchto zásadách samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
- (2) Zásady hospodárenia s majetkom obce upravujú:
 - a) obsahové vymedzenie majetku obce
 - b) vymedzenie kompetencií starostu obce a obecného zastupiteľstva pri hospodárení s majetkom obce
 - c) postavenie správcu majetku obce:
 - práva a povinnosti organizácií, ktoré Obec zriadila pre správu majetku obce,
 - podmienky zverenia ďalšieho majetku do správy
 - podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré Obec zriadila,
 - určenie, ktoré úkony organizácií podliehajú schváleniu orgánmi obce,
 - d) nadobúdanie a prevody vlastníctva obce
 - nadobúdane vecí do vlastníctva,
 - prevod vlastníctva vecí z majetku obce,
 - postup pri prevodoch podliehajúcich schváleniu obecným zastupiteľstvom,
 - obchodnú verejnú súťaž,
 - dobrovoľnú dražbu,
 - priamy predaj
 - e) nájom majetku obce
 - f) výpožičku majetku obce
 - g) pohľadávky a iné majetkové práva obce, dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie od vymáhania majetkových práv obce,
 - h) nakladanie s cennými papiermi a spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov
 - i) vklady majetku obce do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností a spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z majetkových podielov obce na právnických osobách založených obcou
 - j) nakladanie s majetkom štátu, ktorý Obec užíva
 - k) nakladanie s koncesným majetkom a spoločný podnik
- (3) Tieto Zásady sú záväzné pre všetky orgány obce, zamestnancov obce, rozpočtové a príspevkové organizácie, ktoré spravujú majetok obce a ich zamestnancov, ako aj subjekty nakladajúce s majetkom obce.
- (4) Osobitné právne predpisy v oblasti štátnej pomoci nie sú týmito Zásadami dotknuté.

II. ČASŤ MAJETOK OBCE

§ 2 Úvodné ustanovenia

- (1) Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnuťel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“) alebo ktoré Obec nadobudne do svojho vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona alebo vlastnou činnosťou.
- (2) Pohľadávkou obce rozumieme právo obce na plnenie určitého záväzku inou osobou, t.j. právo obce na peňažné alebo vecné plnenie. Splatná pohľadávka je nárokom obce.
- (3) Pohľadávky obce môžu mať súkromnoprávny alebo verejnoprávny právny charakter.
- (4) Súkromnoprávny charakter majú také pohľadávky obce, ktoré vyplývajú
 - z uzatvorených súkromnoprávných zmlúv, ktoré Obec uzatvorila podľa všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku občianskeho, pracovného a obchodného práva t.j. takých zmlúv, kde Obec vystupuje ako subjekt súkromného práva,
 - z titulu náhrady škody a bezdôvodného obohatenia.
- (5) Verejnoprávny charakter majú také pohľadávky obce, ktoré vyplývajú z platnej právnej úpravy, napr. na úseku miestnych daní a poplatkov, z uložených sankcií vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov napr. pri prejednávaní priestupkov a iných správnych deliktov, správne poplatky a pod. Postup pri ich ukladaní a odpúšťaní je upravený osobitnými predpismi a nevzťahujú sa na ne tieto Zásady.
- (6) Iné majetkové práva obce sú peniazmi ocenené hodnoty ktoré vznikli z činnosti obce a rozpočtových a príspevkových organizácií obce alebo súvisia s majetkom obce. Sú to napríklad: obchodné podiely obce na majetku obchodných spoločností, dematerializované cenné papiere, prírodné sily ovládateľné a slúžiace ľudským potrebám, právo patentov, právo autorské, známkové nakladateľské, rôzne druhy licencií, dobrá povest' firmy, vecné bremená, záložné právo, predkupné právo.
- (7) Majetok obce možno použiť na účely uvedené v § 8 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov – t.j. na verejné účely, podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.
- (8) Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.
- (9) Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
- (10) Správa a údržba majetku obce je povinnosťou obce a je financovaná z rozpočtu obce.
- (11) Obec môže zveriť svoj majetok do správy len svojim rozpočtovým alebo príspevkovým organizáciám.

- (12) Majetok obce možno tiež za podmienok určených týmito Zásadami:
- dať do prenájmu – a to jednotlivo alebo aj celý súbor vecí,
 - dať do výpožičky - bezodplatne poskytnúť určitým subjektom na plnenie úloh – nesmie to však odporovať cieľom a záujmom obce,
 - vložiť ako majetkový vklad do základného imania obchodnej spoločnosti alebo z neho založiť právnickú osobu podľa osobitného zákona napr. podľa zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov
- (13) Obec je povinná v prípadoch určených platnou právnou úpravou zachovať účelové určenie majetku obce.
- (14) Na majetok vo vlastníctve obce, ktorý Obec nadobudla podľa § 2b ods. 1 a § 2c zák. SNR č. 138/1991 Zb. a ktorý ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na Obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, nemožno zriadiť záložné právo ani zabezpečovací prevod práva, uskutočniť výkon rozhodnutia, konkurzné konanie a vyrovnacie konanie podľa osobitných zákonov.
- (15) Obec môže uzatvárať tiež osobitné zmluvy s obchodnými spoločnosťami, ktoré zabezpečia hospodárne a efektívne nakladanie s majetkom obce.
- (16) Orgány obce, správca majetku obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné najmä:
- zisťovať a zaevidovať majetok obce,
 - oceniť majetok obce,
 - udržiavať a užívať majetok obce,
 - chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu,
 - používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku obce, vrátane včasného uplatňovania svojich práv pred príslušnými orgánmi.

§ 3

Evidencia, účtovanie a inventarizácia majetku obce

- (1) Majetok sa eviduje, účtuje a inventarizuje v zmysle zákona o účtovníctve. Obec postupuje podľa Smernice o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku v platnom znení.
- (2) Obecné zastupiteľstvo zriadi pre nakladanie s majetkom obce inventarizačnú a likvidačnú komisiu, ktorá je poradným orgánom obce.
- (3) Príkazným listom starostu obce a smernicou na vykonávanie inventarizácie majetku obce sa každý rok zabezpečuje vykonanie riadnej inventarizácie majetku a záväzkov obce.
- (4) Riaditelia rozpočtových organizácií, vrátane škôl a školských zariadení s právnou subjektivitou vydávajú vlastný príkaz s vykonávacími pokynmi pre zabezpečenie riadnej inventarizácie majetku, ktorý spravujú.
- (5) Správcovia majetku obce predložia kompletne inventarizačné záznamy inventarizačnej a likvidačnej komisii obce.
- (6) Súhrnnú správu o výsledkoch inventarizácie raz ročne predkladá obecnému zastupiteľstvu a hlavnému kontrolórovi obce referát účtovníctva a rozpočtu v spolupráci s referátom všeobecnej vnútornej správy a správy majetku obce obecného úradu.

§ 4

Prebytočný a neupotrebitel'ný majetok obce

- (1) Prebytočným je majetok obce, ktorý Obec prostredníctvom svojich orgánov a správcov trvale alebo prechodne nepoužíva na plnenia svojich úloh.
- (2) Prebytočný majetok môže Obec predat'. Ďalej Obec môže majetok dať do nájmu alebo do výpožičky (prebytočný majetok pre účely dočasného užívania).
- (3) Neupotrebitel'ným je majetok obce, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť, alebo nehospodárnosť nemôže už slúžiť svojmu pôvodnému účelu.
- (4) O prebytočnosti nehnuteľného majetku pre účel prevodu rozhoduje obecné zastupiteľstvo. O prebytočnosti nehnuteľného majetku pre účel dočasného užívania (nájom, výpožička) rozhoduje starosta obce.
- (5) O prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti hnuťel'nej veci, ktorej zostatková cena nepresahuje 664,00 EUR rozhoduje starosta obce, nad 664,00 EUR do 1660,00 EUR je potrebný súhlas starostu obce po schválení v obecnej rade. Pokiaľ zostatková cena hnuťel'nej veci presahuje cenu 1660,00 EUR má toto oprávnenie Obecné zastupiteľstvo a pokiaľ ide o hnuťel'nú vec, ktorú Obec nadobudla podľa § 2b ods. 1 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a ktorá ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na obec slúžila na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, potom má toto oprávnenie týmito Zásadami správca.
- (6) Návrh na vyradenie neupotrebitel'nej veci z majetku obce podávajú obecnému zastupiteľstvu, starostovi obce a správcovi príslušné organizačné útvary toho, kto spravuje majetok.

III. ČASŤ

VYMEDZENIE KOMPETENCIÍ STAROSTU OBCE A OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA

§ 5

- (1) Pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce je právomoc rozdelená medzi Obec a správcu majetku obce. V rámci obce sa právomoc rozdeľuje medzi obecné zastupiteľstvo obce, starostu obce, prípadne povereného zamestnanca obce.
- (2) Oprávnenia a povinnosti správcu upravuje štvrtá časť týchto Zásad.
- (3) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:
 - a) všetky zmluvné prevody nehnuteľného majetku (t.j. nadobúdanie a predaj), pokiaľ osobitný zákon neurčí inak,
 - b) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku Obce, to neplatí ak je Obec povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného všeobecne záväzného právneho predpisu,
 - c) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku Obce, ak sa realizujú priamym predajom,
 - d) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má prevod vlastníctva nehnuteľného majetku obce realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže
 - e) výpožičku nehnuteľného majetku Obce,

- f) zmluvné prevody hnutel'ného majetku, ktorého zostatková cena je vyššia ako 3 500 EUR,
- g) prenechanie majetku Obce a majetku štátu zvereného Obci do nájmu, užívania iným fyzickým alebo právnickým osobám v prípadoch určených týmito zásadami,
- h) zmluvy o budúcej kúpnej zmluve pri verejnoprospešných stavbách (líniové stavby),
- i) zriadenie, zrušenie vecných bremien v prospech fyzickej alebo právnickej osoby okrem prípadov, kde je Obec oprávnená z vecného bremena,
- j) zriadenie odplatného vecného bremena v prospech Obce,
- k) prípady iných práv k pozemkom a stavbám podľa § 139 ods.1 zákona č.50/1976 Zb. v platnom znení (Stavebný zákon) a to:
 - i. užívanie pozemku alebo stavby na základe zmluvy o budúcej zmluve alebo zmluvy o budúcej zmluve o vecnom bremene, z ktorých vyplýva právo uskutočniť stavbu alebo jej zmenu,
 - ii. právo vyplývajúce z vecného bremena spojeného s pozemkom alebo stavbou
 - iii. užívanie pozemku alebo stavby na základe koncesnej zmluvy, z ktorej vyplýva právo uskutočniť stavbu alebo jej zmenu.
- l) združovanie finančných prostriedkov v združeniach a zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
- m) odpustenie, prípadne zníženie pohľadávky Obce nad hodnotu 166,00 EUR,
- n) postúpenie pohľadávky Obce
- o) nakladanie s majetkovými právami Obce nad hodnotu 166,00 EUR,
- p) nakladanie s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách
- q) uznanie dlhu,
- r) prijatie úveru,
- s) prevzatie dlhu,
- t) koncesnú zmluvu na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesnú zmluvu na poskytnutie služby uzatvorenú podľa osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov. V tomto prípade rozhoduje obecné zastupiteľstvo 3/5 väčšinou všetkých poslancov.

(4) Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o :

- a) vklade majetku obce do existujúcich obchodných spoločností alebo zakladaných obchodných spoločností,
- b) o vklade majetku obce do majetku zakladaných alebo existujúcich iných právnických osôb a právnických osôb s majetkovou účasťou obce,
- c) o zmene účelového určenia majetku, ktorý nadobudla podľa § 2b ods. 1 a § 2c zákona o majetku obcí, a ktorý ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na Obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,
- d) o prebytočnosti nehnuteľnej veci, okrem rozhodovania o prebytočnosti pre účel dočasného užívania
- e) o prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti hnutel'nej veci, ktorej zostatková cena presahuje 3 500 EUR,
- f) v ďalších prípadoch určených týmito Zásadami

(5) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje každý úkon popísaný v ods. 3) a 4) tohto paragrafu osobitne, tj. samostatným hlasovaním a uznesením.

(6) Pri nakladaní s nehnuteľným majetkom zo schváleného uznesenia musí byť zrejme :

- a) že pri prevode navrhovaným spôsobom boli dodržané príslušné ustanovenia §9a Zákona o majetku obcí
 - b) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku
 - c) spôsob určenia ceny
 - d) zdôvodnenie osobitného zreteľa a splnenie podmienky schválenia prevodu 3/5 väčšinou všetkých poslancov
- (7) Nehnuteľnosti musia byť v uznesení Obecného zastupiteľstva riadne identifikované a to katastrálnym územím, parcelným číslom, výmerou a druhom pozemku, cenou a spôsobom jej určenia, žiadatelia fyzické osoby musia byť označení menom, priezviskom, dátumom narodenia a bydliskom, pri prevode vlastníctva na manželov do bezpodielového spoluvlastníctva musia byť uvedení obaja manželia, žiadatelia právnické osoby musia byť označení názvom, IČO a sídlom.
- (8) Starosta obce rozhoduje v tých prípadoch keď nie je daná právomoc obecnému zastupiteľstvu. Starosta obce rozhoduje najmä o:
- a) nadobúdání hnutel'ného majetku do vlastníctva obce v rámci schváleného objemu rozpočtových prostriedkov do hodnoty 10 000 EUR jednotlivo
 - b) prevodoch vlastníctva hnutel'ného majetku obce vedenom v účtovníctve ak zostatková cena takéhoto majetku je nižšia ako 3 500 EUR
 - c) prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti hnutel'nej veci, ktorej zostatková cena nepresahuje 3 500 EUR
 - d) prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti nehnuteľného majetku, pre účel dočasného užívania majetku
 - e) upustení od vymáhania nedaňových pohľadávok do výšky 166 €. O celkovej výške odpísaných pohľadávok bude OZ informované v záverečnom účte obce.
 - f) zverení a odňatí ďalšieho majetku do správy RO a PO
 - g) uzatvorení komisionárskej a mandátnej zmluvy
 - h) všetkých zmluvách o prevode správy a o zmluvách o zámene správy medzi správcami majetku obce týkajúce sa hnutel'ného a nehnuteľného majetku,

IV. ČASŤ

VYMEDZENIE KOMPETENCIÍ SPRÁVCU MAJETKU OBCE

§ 6

- (1) Obec hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len "správca"), ktorým je jeho rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa osobitného všeobecne záväzného právneho predpisu.
- (2) Obsahom správy majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcov k tej časti majetku, ktorú im Obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
- (3) Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s právnymi predpismi a týmito Zásadami.
- (4) Správca majetku, ktorému bol majetok obce zverený do správy je povinný s ním hospodáriť v prospech rozvoja obce, jej obyvateľov.

- (5) Správca majetku pri nakladaní s majetkom obce nie je oprávnený majetok obce scudziť, zaťažiť, dať do zálohu, poskytnúť ako zabezpečovací inštitút k svojmu záväzku.
- (6) Správca majetku obce nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda je vlastníctvom obce.
- (7) Správca majetku vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca majetku koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach týkajúcich sa majetku obce, ktorý spravuje. Tieto úkony musia mať písomnú formu. Nedodržanie písomnej formy právnych úkonov pri nakladaní s majetkom obce spôsobuje ich neplatnosť.
- (8) Správa majetku obce vzniká
 - a) zverením majetku obce do správy správcu,
 - b) prevodom správy majetku obce,
 - c) nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu.
- (9) Majetok obce zverený do správy určí Obec pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Zriaďovateľ odovzdá zverený majetok správcovi protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku obce.
- (10) Starosta obce môže za nasledovných podmienok zveriť správcovi do správy ďalší majetok obce:
 - a) ak ide o majetok obce, ktorý sa stane pre Obec prebytočný alebo neupotrebitelný,
 - b) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku.
- (11) Starosta obce môže za nasledovných podmienok odňať správu majetku obce:
 - a) ak si správca neplní svoje povinnosti (najmä ak správca nevedie majetok obce v účtovníctve, nenakladá s majetkom hospodárne, efektívne, účelne alebo účinne)
 - b) ak ide o majetok obce, ktorý sa stane pre správcu prebytočný alebo neupotrebitelný
 - c) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku.
- (12) O zverení a odňatí ďalšieho majetku do správy RO a PO rozhoduje starosta obce. Odovzdaný nehnuteľný majetok podlieha zápisu do katastra nehnuteľností, ktorý je povinný vykonať, t.j. podať návrh na zápis, správca.
- (13) Správcovia majetku obce sú povinní spravovaný majetok udržiavať, chrániť, zhodnocovať a viesť zverený majetok v predpísanej evidencii.
- (14) Správcovia majetku obce sú povinní predkladať správu o hospodárení s týmto majetkom obecnému zastupiteľstvu najmenej jeden krát ročne, resp. v termínoch určených obecným zastupiteľstvom.
- (15) Správcovia majetku obce sú povinní raz ročne vykonávať inventarizáciu zvereného majetku.

V. ČASŤ NADOBÚDANIE A PREVODY VLASTNÍCTVA OBCE

§ 7 Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce

- (1) Obec môže nadobúdať hnutelné veci a nehnuteľné veci, vrátane finančných prostriedkov ako aj pohľadávky a iné majetkové práva od fyzických osôb, právnických osôb a štátu odplatne alebo bezodplatne.
- (2) Obec postupuje pri obstarávaní majetku - tovarov a služieb podľa zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a podľa ďalších osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov a prijatých vnútroorganizačných predpisov.
- (3) Obec nadobúda hnutelné veci a nehnuteľné veci, vrátane finančných prostriedkov ako aj pohľadávky a iné majetkové práva na základe právnych úkonov, na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci, na základe zákona alebo na základe iných právnych skutočností.
- (4) Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha aj nadobúdanie hnutelných vecí nad hodnotu 10 000 EUR v súlade s § 5 ods. 8 písm. a) týchto Zásad.
- (5) V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.
- (6) Obec môže nadobúdať veci bezodplatne – darovaním a dedením. Aj v týchto prípadoch sa musí použiť ust. § 7 ods. 4 a 5 týchto Zásad, t.j. pri nadobúdaní nehnuteľného majetku bez ohľadu na jeho hodnotu a pri nadobúdaní hnutelného majetku nad hodnotu 10 000 EUR je nevyhnutné schválenie obecným zastupiteľstvom. V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.
- (7) Obec nadobúda majetok tiež :
 - podnikateľskou činnosťou
 - investorskou činnosťou (napr. stavbou objektov a inžinierskych stavieb, bytových domov a pod.),
 - v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami.
- (8) Obec nadobúda majetok aj prostredníctvom správcu, ktorým je príspevková alebo rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je Obec.

§ 8 Prevod vlastníctva vecí z majetku obce

- (1) Prevody vlastníctva vecí z majetku obce na iný subjekt sa v zásade vykonávajú tromi spôsobmi:
 - na základe obchodnej verejnej súťaže,
 - dobrovoľnou dražbou,
 - priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov.

- (2) Obec nebude postupovať pri prevode svojho majetku na iný subjekt ani verejnou obchodnou súťažou ani dobrovoľnou dražbou ani priamym predajom najmenej za cenu určenú znaleckým posudkom, ak ide o prevod majetku obce v týchto prípadoch:
- a) nehnuteľného majetku, ktorý je Obec povinná previesť podľa osobitného predpisu alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného všeobecne záväzného právneho predpisu (podľa zákona č. NR SR č.182/1993 Z.z.)
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
 - d) pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne 3/5 väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený. Pri prevode majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom obecné zastupiteľstvo rozhodne 3/5 väčšinou všetkých poslancov, sa stanovenie ceny určuje dohodou, minimálne však podľa [Prílohy č. 7](#) pre nebytové priestory a podľa [Prílohy č. 8](#) pre pozemky.
- (3) Dôvody hodné osobitného zreteľa musia byť vždy zdôvodnené v uznesení obecného zastupiteľstva o schválení konkrétneho zmluvného prevodu. Zámer previesť majetok týmto spôsobom je Obec povinná zverejniť najmenej na 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby. Obecné zastupiteľstvo poveruje starostu obce zverejniť [zámer prevodu](#) týmto spôsobom najmenej na 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom bez predchádzajúceho schválenia spôsobu obecným zastupiteľstvom.
- (4) Za dôvody hodné osobitného zreteľa môže Obec považovať najmä:
- prevod nehnuteľnosti v prípade verejného záujmu (zámena, predaj) alebo realizácie záujmov obce,
 - prevod príľahlých pozemkov k pozemkom vo vlastníctve žiadateľa do výmery 100 m², t.j. prípady prikúpenia niekoľkých metrov štvorcových, prevody majetku malej hodnoty alebo prikúpenia malých výmer, majetkovoprávneho usporiadania pozemkov (napr. v prípade, kedy oplotenie pozemku v minulosti nekorešpondovalo s hranicami pozemkov podľa lomových bodov a je potrebné dopredať časti pozemkov, aby sa zabezpečil súlad skutkového a právneho stavu), prikúpenie pozemku za účelom zlepšenia prístupu, rozšírenia záhrady, toto všetko v prípade, že predaj je účelný len konkrétnemu záujemcovi, kedy by bolo neprimerane tvrdé postupovať dražbou alebo OVS alebo by tým obci vznikli neprimerane vysoké náklady
 - prevod nehnuteľnosti na účely poskytovania starostlivosti zariadeniu sociálnych služieb, zdravotníckemu zariadeniu, škole alebo školskému zariadeniu, ak ide o právnickú osobu, ktorá nie je podnikateľom a najmenej 3 roky vykonáva túto činnosť,
 - prevod na iný účel, o ktorom rozhodne obecné zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
- (5) Súhlas s prevodom nehnuteľného majetku obce na iný subjekt môže dať len obecné zastupiteľstvo, ak osobitné predpisy neustanovujú inak.
- (6) Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnosti, ponúkne sa tento podiel ostatným spoluvlastníkom. Ak toto právo spoluvlastníci nevyužijú, príslušný orgán obce rozhodne o ďalšom postupe prevodu spoluvlastníckeho podielu.

- (7) Rozhodnutie o prevode hnutel'ného majetku obce na iný subjekt podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom, ak hodnota hnutel'ného majetku presahuje sumu 3 500 EUR v súlade s [§ 5 ods. 3 písm. f\)](#) týchto Zásad . V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.
- (8) Zmluvu o prevode vlastníckeho práva podpisuje za Obec starosta obce.
- (9) V prípade, že prevod podľa týchto Zásad vyžaduje rozhodnutie obecného zastupiteľstva, potom starosta obce uzatvára zmluvu až po rozhodnutí obecného zastupiteľstva. Schvaľujúce uznesenie obecného zastupiteľstva je podmienkou platnosti tejto zmluvy.
- (10) V prípadoch, keď sa na prevod vlastníckeho práva nevyžaduje súhlas obecného zastupiteľstva, zmluvu uzatvára a podpisuje starosta obce a na platné uzavretie zmluvy nie je potrebný súhlas obecného zastupiteľstva.
- (11) Obec môže previesť vlastnícke právo k svojmu majetku na inú osobu len v prípade, že ku dňu uzatvoreniu zmluvy nemá voči obci a príspevkovým a rozpočtovým organizáciám žiadne peňažné alebo nepeňažné záväzky po lehote splatnosti.

§ 9

Postup pri prevodoch podliehajúcich schváleniu obecným zastupiteľstvom

- (1) Návrh na schválenie zámeru predat' veci z majetku obce v prípadoch podliehajúcich schváleniu obecným zastupiteľstvom sa podáva obecnému zastupiteľstvu, pričom je potrebné vymedziť a presne identifikovať vec, ktorá sa má previesť (u nehnuteľnosti – údaje podľa listu vlastníctva, a u hnutel'ných vecí jej opisom).
- (2) V prípade, že obecné zastupiteľstvo schváli zámer predat' vec z majetku obce, obecný úrad alebo nadobúdateľ zabezpečí podklady na predmet prevodu (napr. znalecký posudok, geometrický plán, údaje z katastra nehnuteľností a pod.) a tieto predloží na rokovanie obecného zastupiteľstva. Náklady na vyhotovenie predmetného posudku a prípadné náklady na vyhotovenie geometrického plánu bude povinný uhradiť kupujúci súčasne s úhradou kúpnej ceny prevádzanej nehnuteľnosti a s poplatkami súvisiacimi s prevodom prevádzanej nehnuteľnosti. V prípade, že znalecký posudok a geometrický plán po vzájomnej dohode s obcou zabezpečí na vlastné náklady žiadateľ, neplatí ustanovenie predchádzajúcej vety. Ak je možné na rokovaní obecného zastupiteľstva na ktorom sa rozhodne o zámere predat' vec rozhodnúť aj o spôsobe predaja, tak sa rozhodne aj o možnom spôsobe predaja.
- (3) Zámer predat' vec z majetku obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí uznesením. Pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne 3/5 väčšinou všetkých poslancov sa postup podľa prvej vety nepoužije. Obecné zastupiteľstvo poveruje starostu obce zverejniť [zámer prevodu z dôvodu hodného osobitného zreteľa](#) a to najmenej na 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom aj bez predchádzajúceho schválenia spôsobu obecným zastupiteľstvom.
- (4) Obecné zastupiteľstvo môže schváliť len jeden z nasledovných spôsobov predaja vecí z majetku obce:
 - na základe výsledkov obchodnej verejnej súťaže podľa ust. § 281 a nasl. Obchodného zákonníka,

- na základe dobrovoľnej dražby podľa zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
 - priamy predaj, najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhlášky MS SR č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov, ak všeobecná hodnota veci stanovená znaleckým posudkom sa rovná alebo je menej ako 40 000 eur.
- (5) Po schválení prevodu nehnuteľného majetku s výnimkou obchodnej verejnej súťaže je kupujúci povinný uzatvoriť s obcou zmluvu najneskôr do 90 dní od schválenia tohto prevodu v obecnom zastupiteľstve. O výsledku obchodnej verejnej súťaže starosta obce informuje obecné zastupiteľstvo na jeho najbližšom zasadnutí po vyhodnotení obchodnej verejnej súťaže.
- (6) Ak kupujúci v termíne podľa predchádzajúceho odseku bez dôvodu hodného osobitného zreteľa neuzatvorí zmluvu o prevode majetku, starosta obce predloží návrh na zrušenie uznesenia, ktorým bol prevod majetku schválený.

§ 10 Obchodná verejná súťaž

- (1) Obchodná verejná súťaž je súťaž o najvhodnejší návrh na uzavretie zmluvy, ktorú Obec ako vyhlasovateľ vyhlasuje spôsobom a za podmienok stanovených osobitným predpisom (§ 281 a nasl. Obchodného zákonníka) a týmito zásadami. [Vzor vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže](#) je ako [príloha č. 1](#) súčasťou týchto zásad.
- (2) Ak sa má na základe obchodnej verejnej súťaže realizovať prevod vlastníctva k nehnuteľnému majetku vo vlastníctve obce, podmienky obchodnej verejnej súťaže schvaľuje obecné zastupiteľstvo. To isté platí, ak sa má na základe obchodnej verejnej súťaže realizovať prevod vlastníctva k hnuteľnému majetku vo vlastníctve obce, ak zostatková cena takéhoto majetku je vyššia ako 3 500 EUR. Súťažné podmienky obchodnej verejnej súťaže, ktorej predmetom je prevod vlastníctva k hnuteľnému majetku vo vlastníctve obce, ktorého zostatková cena je nižšia ako 3 500 EUR vrátane, schvaľuje starosta obce.
- (3) Obchodnú verejnú súťaž v mene obce vyhlasuje starosta obce.
- (4) Úkony spojené s organizáciou obchodnej verejnej súťaže zabezpečuje obecný úrad alebo správca, ktorý zabezpečuje správu majetku obce (ďalej len organizátor), ktorý je zároveň povinný informovať o výsledku obchodnej verejnej súťaže predkladateľov súťažných návrhov.
- (5) Podmienky obchodnej verejnej súťaže schválené spôsobom podľa odseku 2) Obec uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže, a to na svojej úradnej tabuli a na internetovej stránke obce. Podmienky musia byť vyhotovené v písomnej forme a musia obsahovať náležitosti predpísané osobitným predpisom (§281 a nasl. Obchodného zákonníka), ako aj podmienky, o ktorých vyhlasovateľ prehlási, že sú rozhodujúce pre priebeh a výsledok vyhlásenej obchodnej verejnej súťaže alebo pre zmluvný vzťah, ktorý na základe výsledkov vyhlásenej súťaže mieni uzatvoriť s predkladateľom víťazného súťažného návrhu.
- (6) Z obchodnej verejnej súťaže budú vylúčení predkladatelia súťažných návrhov, ktorí nespĺňajú podmienky uvedené v predchádzajúcom odseku 5), ako aj tí, ktorí majú voči obci a ňou

zriadených organizáciách a obchodných spoločnostiach so 100% účasťou obce ku dňu uzávierky na podávanie návrhov akýkoľvek záväzok po lehote splatnosti. Zo súťaže budú ďalej vylúčení predkladatelia súťažných návrhov, ktorí sú spracovateľmi podmienok vyhlasovanej obchodnej verejnej súťaže, členovia súťažnej komisie, vrátane jej predsedu a prizvaní znalci, ako aj osoby, ktoré sú podľa osobitného predpisu osobami blízkymi vo vzťahu k uvedeným osobám.

- (7) Vyhlasovateľ je pri vyhlasovaní obchodnej verejnej súťaže povinný postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami osobitného predpisu (§281 a nasl. Obchodného zákonníka) a týchto zásad.
- (8) Predložené súťažné návrhy sú do termínu otvárania obálok so súťažnými návrhmi uschovávané organizátorom ako dôverné.
- (9) Predložené súťažné návrhy vyhodnocuje súťažná komisia a to spôsobom a za podmienok stanovených týmito zásadami.
- (10) Starosta obce v rámci prerokovaní správy o plnení uznesení oboznámi Obecné zastupiteľstvo s výsledkami vyhodnotených obchodných verejných súťaží.

§ 11 **Súťažná komisia**

- (1) Súťažnú komisiu v počte 5 členov menuje starosta obce a to najneskôr do 15 dní od vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže.
- (2) Z vymenovaných členov súťažnej komisie musia byť minimálne traja poslanci obecného zastupiteľstva a minimálne jeden člen komisie musí mať odbornú kvalifikáciu v oblasti, ktorej sa vyhlásená obchodná verejná súťaž týka.
- (3) Ostatní členovia súťažnej komisie môžu byť menovaní z radov zamestnancov obce, prípadne z iných fyzických osôb, ktoré majú v obci trvalý pobyt.
- (4) Súťažná komisia si zo svojich členov zvolí predsedu komisie a zapisovateľa. Predseda komisie môže prizývať do komisie odborných pracovníkov.
- (5) Za člena súťažnej komisie môže byť menovaná len bezúhonná osoba. Za člena súťažnej komisie nemôže byť menovaná osoba, ktorá je v zmysle osobitného predpisu (§116 a 117 Občianskeho zákonníka) osobou blízkou k niektorému z predkladateľov súťažného návrhu, alebo je sama prekladateľom takéhoto návrhu.
- (6) Členovia komisie sú viazaní mlčanlivosťou o účastníkoch a o obsahu hodnotených súťažných návrhov voči tretím osobám.
- (7) Komisia je uznášania schopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Rozhoduje väčšinou hlasov prítomných členov.
- (8) Súťažná komisia je povinná vyhodnotiť súťažné návrhy najneskôr v lehote do desať pracovných dní od uplynutia lehoty určenej vyhlasovateľom súťaže na podávanie súťažných návrhov.

- (9) Súťažná komisia na svojom prvom zasadnutí je povinná ešte pred vyhodnotením súťažných návrhov spísať [záznam z uzávierky podávania súťažných návrhov](#), ktorej vzor je ako [príloha č. 2](#) súčasťou týchto zásad. Následne súťažná komisia pristúpi k vyhodnoteniu súťažných návrhov a vykoná výber najvhodnejšieho návrhu na uzatvorenie zmluvy.
- (10) O vyhodnotení súťaže je súťažná komisia povinná spísať [zápisnicu](#), ktorej vzor tvorí [prílohu č.3](#) týchto zásad.
- (11) Zápisnicu z vyhodnotenia obchodnej verejnej súťaže predkladá súťažná komisia starostovi obce alebo štatutárnemu orgánu správcu ako výsledok obchodnej verejnej súťaže. Na základe výsledkov obchodnej verejnej súťaže starosta obce alebo štatutárny orgán správcu zabezpečí realizáciu príslušných úkonov.

§ 12 Dobrovoľná dražba

- (1) Pri nakladaní s majetkom vo vlastníctve obce, ktorý bol vyhlásený za prebytočný, prípadne neupotrebitelný spôsobom podľa ustanovení § 15 týchto zásad alebo pri nakladaní s právami k takémuto majetku prostredníctvom dobrovoľnej dražby sa postupuje v súlade s príslušnými ustanoveniami osobitného predpisu (Zákon č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách)
- (2) Orgán obce, ktorý podľa príslušných ustanovení týchto zásad rozhodol o predaji, prípadne prenájme majetku prostredníctvom dobrovoľnej dražby rozhodne zároveň aj o tom, či organizátorom dražby (dražobníkom) bude Obec alebo osoba, ktorá pre organizovanie a výkon dražby spĺňa podmienky podľa osobitného predpisu citovaného v predchádzajúcom odseku. Rozhodujúci orgán obce zároveň rozhodne o týchto podmienkach dražby :
- a) či sa bude vyžadovať zloženie dražobnej zábezpeky, o jej forme a výške;
 - b) o najnižšom podaní;
 - c) o oprávnení licitátora znížiť najnižšie podanie;
 - d) o minimálnom prihodení;
 - e) o spôsobe úhrady ceny dosiahnutej vydražením.
- (3) V prípade, že organizátorom dražby bude Obec, starosta obce určí z radov zamestnancov obce osobu, ktorá bude organizátorom dražby ako aj osobu, ktorá bude počas dražby vykonávať funkciu licitátora. Zároveň môže určiť ďalšie osoby z radov zamestnancov obce, ktoré budú nápomocní dražobníkovi pri organizovaní dražby.

§ 13 Priamy predaj

- (1) V prípade predaja vecí z majetku obce prostredníctvom priameho predaja je Obec povinná postupovať podľa zákona o majetku obcí a podľa týchto Zásad.
- (2) Obec nemôže previesť majetok obce priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa znaleckého posudku presiahne 40 000,00 EUR.
- (3) Obec musí prevádzanú vec vymedziť a presne identifikovať (u nehnuteľnosti – údajmi z listu vlastníctva, ktorá sa má predat' a u hnutelných vecí jej opisom) tak, aby nebola zameniteľná

s inou vecou. Subjekt, ktorý prevádza majetok obce je povinný skúmať, či na danú nehnuteľnosť / hnutel'nú vec nie je potrebné uplatniť osobitný postup upravený osobitným zákonom.

- (4) Obec je povinná zabezpečiť ohodnotenie/ ocenenie nehnuteľnosti alebo hnutel'nej veci podľa znaleckého posudku. Znalecký posudok na majetok obce, ktorý sa má previesť, nesmie byť v deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom starší ako 6 mesiacov.
- (5) Návrh na predaj majetku obce minimálne za cenu určenú na základe znaleckého posudku prostredníctvom priameho predaja a podmienky prevodu (komu sa prevádza, čo sa prevádza, za akú cenu a napr. ďalšie podmienky – lehotu na predkladanie cenových ponúk, spôsob uhradenia kúpnej ceny, splátkový kalendár alebo zabezpečenie plnenia zo strany kupujúceho a pod.) sa predkladá na schválenie obecnému zastupiteľstvu.
- (6) Obec, ktorá prevádza majetok obce nemôže previesť vlastníctvo majetku obce priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obci
 - starostom obce,
 - poslancom obecného zastupiteľstva,
 - štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej Obcou
 - prednostom obecného úradu,
 - zamestnancom obce,
 - hlavným kontrolórom obce,
 - blízkou osobou osôb uvedených v tomto odseku zásad (blízka osoba je osoba vymedzená v ust. § 116 Občianskeho zákonníka)
- (7) Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 6; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je Obec alebo v ktorej má Obec obchodný podiel.
- (8) Potom čo obecné zastupiteľstvo schváli predaj svojho majetku priamym predajom a podmienky prevodu podľa odseku 5, zabezpečí obecný úrad [oznámenie o priamom predaji majetku obce](#) prostredníctvom oznámenia na úradnej tabuli obce, prostredníctvom internetu - oznámením na webovom sídle obce a oznámením v regionálnej tlači. Obec zverejní svoj zámer predat' svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní. Obecné zastupiteľstvo môže stanoviť lehotu na predkladanie cenových ponúk pre záujemcov o kúpu majetku obce, inak ju určí starosta obce.
- (9) Obecné zastupiteľstvo posúdi [cenové ponuky](#) a rozhodne o schválení predaji majetku obce minimálne za cenu stanovenú v znaleckom posudku podľa doručených cenových ponúk a poverí starostu obce uzatvoriť kúpnu zmluvu s vybratým záujemcom.

VI. ČASŤ NÁJOM MAJETKU OBCE

§ 14

- (1) Obec a správca majetku obce môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh (neupotrebitelný a dočasne prebytočný majetok) prenechať zmluvou na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe a to zásadne odplatne.
- (2) Prenechávať majetok obce na dočasné užívanie je možné aj v prípadoch, keď je to pre Obec ekonomicky výhodné.
- (3) Obec a správca majetku obce je povinný pri prenechávaní majetku obce do nájmu postupovať dôsledne podľa ustanovenia § 9a ods. 9 zákona o majetku obcí a aj podľa týchto Zásad.
- (4) Návrh na schválenie zámeru prenajať veci z majetku obce v prípadoch podliehajúcich schváleniu obecným zastupiteľstvom sa podáva obecnému zastupiteľstvu, pričom je potrebné vymedziť a presne identifikovať vec, ktorá sa má previesť (u nehnuteľnosti – údaje podľa listu vlastníctva, a u hnutelných vecí jej opisom).
- (5) Majetok obce možno prenajať len a na základe písomnej nájomnej zmluvy na dobu určitú alebo na dobu neurčitú.
- (6) Nájomná zmluva na nehnuteľný majetok môže byť uzavretá len za splnenia nasledovných podmienok:
 - ide o aspoň dočasne prebytočný majetok obce,
 - zmluva na dobu určitú môže byť uzavretá maximálne na dobu 15 rokov,
 - cena nájmu pre právnické alebo fyzické osoby sa realizuje zásadne za cenu obvyklú na miestnom relevantnom trhu, pričom lehota a spôsob platenia nájomného musia byť dohodnuté v nájomnej zmluve
 - podmienkou je dojednanie primeranej zmluvnej pokuty v prípade neplnenia si dohodnutých zmluvných podmienok,
 - obec prostredníctvom správcu majetku obce je povinná:
 - a) opravovať a udržiavať nosnú konštrukciu objektu
 - b) zabezpečovať statiku objektu
 - c) opravovať a udržiavať strechy, udržiavať vonkajší vzhľad objektu – fasády
 - d) zabezpečovať funkčnosť prípojok inžinierskych sietí vzťahujúcich sa k objektu
 - e) poistiť prenajatý nehnuteľný majetok
 - náklady na bežnú údržbu a bežné opravy si musí znášať každý nájomca samostatne, je povinný najmä:
 - a) zabezpečovať zdravotnú nezávadnosť miestností z hľadiska povrchových úprav (napr. steny, stropy, podlahy, okná, otvory, atď.)
 - b) zabezpečovať údržbu a funkčnosť rozvodov elektroinštalácií, pitnej vody, úžitkovej vody, kanalizácie, slaboprúdu, plynu, tepelných rozvodov, rozvodov vzduchotechniky a ostatných rozvodov slúžiacich k prevádzkovej činnosti objektu (sanitná inštalácia)
 - c) zabezpečovať správne a riadne merania dodávky médií podľa zmlúv s ich dodávateľmi

- d) zabezpečovať v zmysle platných predpisov pravidelné odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení, zariadení požiarnej ochrany a civilnej ochrany
 - e) zabezpečovať údržbu a funkčnosť prenajatého hnutel'ného majetku (inventár, spotrebná elektronika, stroje, prístroje, zariadenia a pod.)
 - f) zabezpečovať údržbu verejnej zelene na prenajatých plochách, zabezpečiť funkčnosť a čistenie prístupových plôch v súlade s príslušnými platnými predpismi a všeobecne záväznými nariadeniami obce
 - g) zabezpečiť vývoz odpadu v zmysle platných predpisov a všeobecne záväzných nariadení obce
 - h) bezodkladne vyzosumiť prenajímateľa o vzniku havárie v prenajatých priestoroch
- Obec môže kompenzovať nájomné s nákladmi nájomcu len v tom prípade, ak ide o náklady na rekonštrukciu a modernizáciu v súlade s rozhodnutiami príslušných orgánov obce – takéto náklady a ich výška musí byť odsúhlasená vopred a v písomnej podobe,
 - v prípade, že nájomca vykoná na predmete nájmu rekonštrukciu a stavebné úpravy bez súhlasu obce ako prenajímateľa bude to dôvod na výpoveď nájomnej zmluvy
 - potrebu nevyhnutných opráv a údržby musí Obec riešiť individuálne v nájomnej zmluve alebo dodatkom k zmluve o prenájme majetku,
 - v nájomnej zmluve musia byť presunuté zodpovednostné vzťahy k revíziám, pravidelným kontrolám a pravidelným zákonným povinnostiam (najmä požiarnej ochrana a revízie zariadení a pod.) na nájomcu, ak to neodporuje záujmom obce alebo túto povinnosť nemusí výhradne zabezpečovať prenajímateľ,
 - v nájomnej zmluve nemožno dohodnúť predkupné právo na kúpu prenajímaných nehnuteľností
 - nepripúšťa sa dať do podnájmu tretej osobe nehnuteľnosti bez súhlasu starostu obce,

Hore uvedené podmienky sa primerane vzťahujú aj na nájom hnutel'ného majetku obce.

(7) Služby spojené s užívaním majetku obce:

- a) Zmluvu o poskytovaní služieb spojených s užívaním predmetu nájmu uzatvára s príslušným správcom spravidla užívateľ. Ak to technické podmienky nedovoľujú, úhrady za služby spojené s užívaním predmetu zmluvy určí užívateľovi obec vo výpočtovom liste, ktorý tvorí prílohu príslušnej zmluvy o prenájme, prípadne paušálnou sadzbou v tejto zmluve
- b) Službami spojenými s užívaním predmetu zmluvy sa rozumejú najmä
 - i. spotreba vody - vodné, stočné, dažďové vody, odpadové vody
 - ii. dodávka tepla
 - iii. dodávka elektrickej energie a plynu
 - iv. prenájom odpadových nádob
 - v. upratovacie služby a pod.
- c) Zaplatené zálohy za služby podľa zmluvy obec zúčtuje po uplynutí kalendárneho roka spravidla do 15 dní po obdržaní faktúr od dodávateľov jednotlivých médií
- d) Ak ktorákolvek zo zmluvných strán ukončí zmluvný vzťah počas kalendárneho roka, obec užívateľovi zúčtuje zálohy za služby spravidla do 15.dňa po obdržaní faktúr od dodávateľov jednotlivých médií

(8) Obec a správca majetku obce je povinný dojednať nájomné najmenej vo výške za akú sa v tom čase a mieste obvykle prenecháva totožná alebo podobná vec do nájmu okrem prípadov:

- a) hnutel'nej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3500,00 EUR,

- b) nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci
- c) pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecne zastupiteľstvo rozhodne 3/5 väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený. Zámer prenajať majetok takýmto spôsobom je Obec povinná zverejniť najmenej na 15 dní pred schvaľovaním nájmu obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby. Pri prenájme majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom obecne zastupiteľstvo rozhodne 3/5 väčšinou všetkých poslancov, sa stanovenie ceny určuje dohodou, minimálne však podľa [Prílohy č. 7](#) pre nebytové priestory a podľa [Prílohy č. 8](#) pre pozemky.
- (9) Súhlas obecného zastupiteľstva je nevyhnutný pre platnosť ďalej uvedených nájomných zmlúv:
- pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa,
 - pri nájme hnutelnej veci, ktorej zostatková cena sa rovná alebo je vyššia ako 3500,00 EUR,
- (10) Pri rozhodovaní o nájme schváli obecne zastupiteľstvo zámer prenajať majetok obce a uznesením schváli tiež spôsob akým bude hľadať najvhodnejšiu ponuku. Pri prenájme majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom obecne zastupiteľstvo rozhodne 3/5 väčšinou všetkých poslancov, sa postup podľa prvej vety nepoužije. Obecne zastupiteľstvo poveruje starostu obce zverejniť [zámer](#) najmenej na 15 dní pred schvaľovaním prenájmu obecným zastupiteľstvom bez predchádzajúceho schválenia spôsobu obecným zastupiteľstvom.
- (11) Pri nájme nehnuteľného majetku, ktorý podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom minimálnu výšku nájomného určuje znalec (znalecký posudok alebo odborné posúdenie znalca) alebo sa určí na základe prieskumu trhu u subjektov, ktoré podnikajú na realitnom trhu. Pri prenájme budov ako celku musí byť výška ročného nájomného minimálne vo výške ročných odpisov z hodnoty prenajímanej budovy. Pri prenájme majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom obecne zastupiteľstvo rozhodne 3/5 väčšinou všetkých poslancov, sa postup podľa prvej vety nepoužije. V týchto prípadoch sa použije postup podľa §14 ods. 8 písm. c) týchto Zásad
- (12) Obecne zastupiteľstvo môže schváliť nájom majetku obce na základe:
- obchodnej verejnej súťaže,
 - dobrovoľnej dražby alebo
 - priamym prenájmom.
- (13) Starosta obce je oprávnený uzatvárať nájomné zmluvy bez schvaľovania obecným zastupiteľstvom v týchto prípadoch :
- pri nájmoch nehnuteľného majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci, cena za prenájom bude určená podľa [Prílohy č. 7](#) týchto Zásad
 - pri nájme hnutelnej veci, ktorej zostatková cena sa rovná alebo je nižšia ako 3500 EUR,
 - Starosta obce v rámci prerokovaní správy o plnení uznesení oboznámi Obecne zastupiteľstvo s uzatvorenými zmluvami, ktoré boli uzatvorené bez schvaľovania obecným zastupiteľstvom.

- (14) Správca môže prenechať do dočasného užívania (prenájmu) iným fyzickým alebo právnickým osobám prebytočný hnutel'ný a nehnuteľný majetok, ku ktorému má právo správy, a ktorý dočasne nevyužíva na plnenie svojich úloh, maximálne na dobu 1 roka vrátane so súhlasom starostu obce.
- (15) V prípade prenájmu majetku, ktorý bol zverený do správy, uzatvára nájomné zmluvy na krátkodobý prenájom, t.j. prenájom nepresahujúci 10 dní v kalendárnom mesiaci štatutárny orgán správcu, pričom jeden exemplár nájomnej zmluvy odovzdá Obci. Prenajímateľom je Obec v zastúpení príslušným správcom majetku. Cena za prenájom bude určená podľa [Prílohy č. 7](#) týchto Zásad. Na platnosť zmluvy sa vyžaduje súhlas starostu obce.
- (16) Pri nájme obecného majetku v správe rozpočtových a príspevkových organizácií, ktorý uskutočňuje správca, sa na postup primerane použijú ustanovenia týchto Zásad o nájme.
- (17) Starostom obce poverený zamestnanec je oprávnený uzatvárať nájomné zmluvy bez schvaľovania obecným zastupiteľstvom v týchto prípadoch a to podľa schválených Zásad prenájmu majetku obce :
- pri nájmoch nehnuteľného majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci, cena za prenájom bude určená podľa [Prílohy č. 7](#) týchto Zásad.
- (18) Za dôvody hodné osobitného zreteľa sa pri nájmoch majetku obce bude považovať najmä:
- a) nájom pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nájomcu vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou alebo nájom pozemku zabezpečujúceho prístup k tejto stavbe,
 - b) nájom pozemku za účelom výstavby komunikácií, chodníkov a parkovísk, ktoré po vybudovaní zostanú verejné prístupné,
 - c) nájom pozemku pod stavbami slúžiacimi poskytovateľom sociálnych služieb a rôznym inštitúciám, ktoré na riešení problémov v sociálnej oblasti participujú, pozemky pod stavbami školských, telovýchovných a športových zariadení,
 - d) nájom za účelom zriadenia staveniska,
 - e) nájom stavieb (časti stavieb) a nebytových priestorov slúžiacich poskytovateľom sociálnych, školských, zdravotníckych, kultúrnych a iných verejnoprospešných služieb,
 - f) nájom stavieb (časti stavieb) a nebytových priestorov, u ktorých bola ukončená doba nájmu a nájomca má záujem o jej predĺženie (napr. z dôvodu vložených investícií do majetku obce alebo priestory po skončení nájmu by mali ostať nevyužitú a pod.),
 - g) dlhodobý prenájom objektov vo vlastníctve obce vyžadujúcich komplexnú rekonštrukciu,
 - h) nájom na iný účel, o ktorom rozhodne obecné zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
- (19) Pri správe obecných služobných bytov sa postupuje podľa Smernice Zásady pridelovania priestorov na bývanie vo vlastníctve Obce Liptovské Sliache. Cena za prenájom bude určená podľa [Prílohy č. 7](#) týchto Zásad.

VII. ČASŤ VÝPOŽIČKA MAJETKU OBCE

§ 15

- (1) Výpožičkou majetku je jeho prenechanie do bezplatného užívania iným osobám po dohodnutú dobu a za podmienok podľa osobitného predpisu a týchto zásad.

- (2) Obec môže svoj majetok, o ktorom bolo rozhodnuté, že sa stal prebytočným alebo neupotrebitelným, dať aj do výpožičky. Starosta obce rozhoduje vo veciach výpožičky prebytočného alebo neupotrebitelného hnutelného majetku, ktorého zostatková cena je nižšia ako 3 500 EUR. V ostatných prípadoch rozhoduje vo veciach výpožičky prebytočného alebo neupotrebitelného hnutelného a nehnuteľného majetku zastupiteľstvo a to spôsobom uvedeným v [§14 ods. 8 písm. c\)](#) v prvej vete týchto zásad.
- (3) Zmluvu o výpožičke (bezodplatnom užívaní) majetku obce je možné uzavrieť výlučne za splnenia nasledovných podmienok:
- ide o prebytočný majetok obce pre účely dočasného užívania
 - jeho použitie je viazané na vzdelávanie, sociálne služby, šport alebo verejný záujem,
 - zmluva môže byť uzavretá maximálne na dobu 5 rokov,
 - podmienkou je dojednanie možnosti obce odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že hrozí poškodenie vypožičanej veci
 - podmienkou je dojednanie primeranej zmluvnej pokuty v prípade neplnenia si dohodnutých zmluvných podmienok
 - bezodplatne poskytnutie nesmie odporovať cieľom a záujmom obce,
 - náklady na prevádzku (služby spojené s dodávkou médií (teplo, elektrická energia a pod.)) si musí hradiť vypožičiatel,
 - výpožička hnutelného majetku obce, ktorej trvanie s tým istým vypožičiatelom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci
- (4) Výpožička majetku obce, ktorá sa realizuje na krátkodobé akcie (neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci s tým istým vypožičiatelom) je možné realizovať na akcie zamerané na všeobecno-prospešné účely (rozvoj a ochrana duchovných hodnôt, ochrana ľudských práv, ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie kultúrnych hodnôt regiónu, ochrana a podpora zdravia, vzdelávanie a šport, rozvoj sociálnych služieb a akcie na podporu rozvoja obce Liptovské Sliache).
- (5) Oprávnený uzatvárať zmluvu je starosta obce. Pokiaľ sa jedná o majetok daný do správy rozpočtovým a príspevkovým organizáciám, oprávnený uzatvárať zmluvu je správca.

VIII. ČASŤ ZRIAĐOVANIE VECNÝCH BREMIEN

§ 16

- (1) Na nehnuteľný majetok obce možno zriadiť vecné bremeno uloženia inžinierskych sietí (podzemné vedenia verejných rozvodov vody, kanalizácie, tepla, plynu, elektriny, verejného osvetlenia, telekomunikačných a informačných sietí, šachty k rozvodu, prípojky k stavebným objektom a skrinky pre uloženie technológií) ako aj vecné bremeno práva prechodu pešo, prejazdu vozidlom, práva cesty na cudzom pozemku a pod.
- (2) Vecné bremeno sa zriaďuje na základe zmluvy o zriadení vecného bremena. Uzatváranie zmlúv o zriadení vecného bremena na nehnuteľnom majetku obce týkajúce sa uloženia inžinierskych sietí schvaľuje obecné zastupiteľstvo. Vecné bremená na nehnuteľnom majetku obce sa zriaďujú spravidla odplatne za jednorazovú náhradu, ktorej výška sa stanoví znaleckým posudkom.

- (3) V prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, sa môže zaťažiť nehnuteľný majetok vo vlastníctve obce vecnými bremenami a inými právami tretích osôb aj bezodplatne, ak sa takýto majetok zaťažuje vo verejnom záujme alebo ak je to s prihliadnutím na všetky okolnosti konkrétneho prípadu v záujme obce alebo aj v záujme obyvateľa obce.
- (4) Po vybudovaní stavby a predložení geometrického plánu bude uzatvorená zmluva o zriadení vecného bremena, ktorú Obec predloží na zápis do katastra nehnuteľností.
- (5) Náklady spojené so zriadením vecného bremena bude znášať vždy oprávnený z vecného bremena.
- (6) Umiestnenie podzemných inžinierskych sietí, ktoré sa budú realizovať pod existujúcimi pozemnými komunikáciami a pozdĺž nich, v ich ochrannom pásme vrátane chodníkov a príslušných pásoch zelene sa bude vykonávať na základe súhlasu starostu obce Liptovské Sliache.
- (7) Náklady spojené s uložením inžinierskych sietí bude znášať vždy vlastník inžinierskych sietí.

IX. ČASŤ

POHĽADÁVKY A INÉ MAJETKOVÉ PRÁVA OBCE DÔVODY PRE TRVALÉ ALEBO DOČASNÉ UPUSTENIE OD VYMÁHANIA MAJETKOVÝCH PRÁV OBCE

§ 17

- (1) Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými právami, sú povinné tieto pohľadávky včas uplatňovať a vymáhať.
- (2) Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, je možné na žiadosť dlžníka pohľadávku celkom alebo sčasti odpustiť.
- (3) Dlžníkovi, ak je ním fyzická osoba, možno povoliť splátky alebo povoliť odklad zaplataenia pohľadávky dlžníkom písomne uznanej, čo do dôvodu a výšky, prípadne priznanej právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak tento bez svojho zavinenia nemôže pohľadávku, alebo splátku zaplatiť v čase splatnosti.
- (4) Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.
- (5) Ak je pohľadávka prechodne nevymožiteľná, sú subjekty oprávnené dočasne upustiť od jej vymáhania, musí sa však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymożenie.

- (6) Starosta obce môže trvale upustiť od vymáhania pohľadávok do výšky 166,00 EUR, ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevymožiteľná, príp. jej vymáhanie je neefektívne. V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
- (7) Proti tomu istému dlžníkovi sa môže od vymáhania pohľadávky toho istého druhu upustiť iba raz v kalendárnom roku.
- (8) Hospodárenie s pohľadávkami musí mať písomnú formu.
- (9) Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov (dane z nehnuteľnosti, ostatných miestnych daní a miestneho poplatku podľa zák. č. 582/2004 Z. z.) sa riadi dôsledne osobitnou právnou úpravou - zák. NR SR č. 563/2009 Z.z.. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov. Ustanovenie ods. 1 – 8 týchto zásad v týchto prípadoch nemožno použiť.

X. ČASŤ NAKLADANIE S CENNÝMI PAPIERMI

§ 18

- (1) Cenné papiere, kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom obecného zastupiteľstva a za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov (zák. NR SR č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov a Obchodný zákonník).
- (2) Emisie cenných papierov a ich výšku vždy schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
- (3) Zároveň sa primerane použijú príslušné ustanovenia týchto Zásad.
- (4) Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, musí Obec postupovať podľa ust. § 9a ods. 1 až 7 zákona o majetku obcí, ak tento postup nevyučuje osobitný predpis.

XI. ČASŤ VKLADY MAJETKU OBCE DO MAJETKU ZAKLADANÝCH ALEBO EXISTUJÚCICH OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTÍ A VÝKON PRÁV OBCE V OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTIACH

§ 19

- (1) Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu.
- (2) Obecné zastupiteľstvo v súlade s § 11 ods. 4 písm. l) zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov:
 - zakladá a zrušuje obchodné spoločnosti,
 - schvaľuje zástupcov obce do štatutárnych a kontrolných orgánov obchodných spoločností,
 - schvaľuje majetkovú účasť obce v právnickej osobe.

- (3) V obchodných spoločnostiach sa povinne zriaďuje kontrolný orgán. Členov kontrolného orgánu menuje a odvoláva obecné zastupiteľstvo.
- (4) Kontrolný orgán obchodných spoločností je povinný predložiť obecnému zastupiteľstvu ročnú správu o finančnom hospodárení spoločnosti za príslušné obdobie, a to vždy jedenkrát ročne.
- (5) Kontrolný orgán je povinný informovať obecné zastupiteľstvo bezodkladne o:
- platobnej neschopnosti obchodnej spoločnosti,
 - o vyhlásení konkurzu na obchodnú spoločnosť,
 - o vykonávaní exekúcie na obchodnú spoločnosť
- (6) V obchodných spoločnostiach sa povinne zriaďuje rezervný fond.
- (7) Pôsobnosť valného zhromaždenia obchodných spoločností, v ktorých je Obec jediným spoločníkom alebo jediným akcionárom sa riadi platnou právnou úpravou.
- (8) Pôsobnosť valného zhromaždenia v spoločnosti s ručením obmedzeným, ktorej jediným spoločníkom je Obec Liptovské Sliache vykonáva štatutárny orgán obce – starosta obce. Starosta obce je pri výkone valného zhromaždenia povinný mať predchádzajúci súhlas obecného zastupiteľstva (uznesenie, ktoré prijala dvojtretinová väčšina všetkých poslancov) na tieto úkony:
- a) schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát, majetkových dispozíciách vyhradených na schválenie,
 - b) schvaľovanie stanov a ich zmien,
 - c) rozhodovanie o zmene spoločenskej zmluvy/zakladateľskej listiny,
 - d) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
 - e) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľov,
 - f) vymenovanie, odvolanie členov dozornej rady,
 - g) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy, ak to spoločenská zmluva pripúšťa, osobe likvidátora a jeho odmene
 - h) rozhodovanie o schválení zmluvy o predaji podniku alebo zmluvy o predaji časti podniku,
 - i) rozhodovanie vo veciach prevodov obchodných podielov spoločníka, resp. vstupu nových spoločníkov do spoločnosti
 - j) rozhodovanie vo veciach kúpy alebo predaja nehnuteľností,
 - k) rozhodovanie o kapitálovej účasti v iných spoločnostiach, o zlúčení s inou spoločnosťou, alebo premene na inú formu spoločnosti,
 - l) rozhodovanie vo veciach fondov spoločnosti
 - m) rozhodovanie o koncepcii podnikateľských činností a jej zmenách,
 - n) rozhodovanie o výške odmien osôb, ktoré sa osobne podieľajú na podnikaní spoločnosti bez existencie pracovného vzťahu
- (9) Tieto Zásady sú záväzné už pri zakladaní obchodných spoločností Obcou najmä pri vypracovávaní základných dokumentov zakladaných spoločností a tiež pri činnosti obchodných spoločností s určenou majetkovou účasťou obce.

XII. ČASŤ NAKLADANIE S MAJETKOM ŠTÁTU, KTORÝ OBEC UŽÍVA

§ 20

- (1) Nakladanie s majetkom štátu, ak takýto majetok užíva Obec sa riadi platnou právnou úpravou a zmluvnými podmienkami medzi štátom a Obcou.
- (2) V ostatnom sa primerane použijú tieto Zásady.

XIII. ČASŤ NAKLADANIE S KONCESNÝM MAJETKOM A SPOLOČNÝ PODNIK

§ 21

- (1) Koncesný majetok je časť majetku obce, ktorý koncesionár dočasne užíva, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v koncesnej zmluve na uskutočnenie stavebných prác alebo v koncesnej zmluve na poskytnutie služby.
- (2) Koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby schvaľuje obecné zastupiteľstvo a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
- (3) Na nakladanie s koncesným majetkom obce sa prednostne vzťahujú ust. § 9c, § 9d, zákona o majetku obcí a v ostatnom sa primerane použijú ostatné právne predpisy a tieto Zásady.
- (4) Spoločný podnik je právnická osoba založená Obcou a koncesionárom za účelom realizácie koncesie podľa osobitného zákona (napr. § 66a Obchodného zákonníka, §8 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní). Spoločný podnik je aj právnická osoba, ktorú založil koncesionár a do základného imania bol vložený majetok obce na základe koncesnej zmluvy.
- (5) Na spoločný podnik podľa ust. § 18 ods. 4 týchto Zásad sa prednostne vzťahuje ust. § 9e zákona o majetku obcí a v ostatnom sa primerane použijú ostatné právne predpisy a tieto zásady.
- (6) Prioritný majetok je nehnuteľný majetok obce, ktorý Obec vložilo do spoločného podniku. Prioritný majetok nemožno použiť na zabezpečenie záväzkov spoločného podniku, koncesionára alebo tretej osoby ani previesť do vlastníctva iných osôb. Prioritný majetok nepodlieha výkonu rozhodnutia, exekúcii, nie je súčasťou konkurznej podstaty a ani predmetom likvidácie. Označenie prioritného majetku v katastri nehnuteľností sa vykoná poznámkou na návrh obce. Ak je to dohodnuté v koncesnej zmluve, prioritný majetok možno dať do nájmu, výpožičky alebo na prioritný majetok zriadiť zmluvné vecné bremeno, najviac na obdobie koncesnej lehoty určenej v koncesnej zmluve alebo do dňa zrušenia spoločného podniku bez právneho nástupcu. Prioritný majetok nestráca svoj charakter ani prechodom na právneho nástupcu. Po zániku vecného bremena zapísaného v katastri nehnuteľností je Obec povinné dať návrh na výmaz vecného bremena.
- (7) Obec vedie o prioritnom majetku osobitnú evidenciu, ktorá obsahuje zoznam vecí s uvedením identifikačných údajov a odkaz na účtovný zápis v účtovníctve spoločného podniku; spoločný podnik je povinný poskytnúť tieto údaje obci.

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 22

- (1) Evidencia a inventarizácia majetku obce sa vykonáva v súlade s osobitnou právnou úpravou (zák. č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov).
- (2) S týmito zásadami musia byť písomne oboznámení všetci zamestnanci obce, všetci zamestnanci rozpočtových a príspevkových organizácií obce a všetky obchodné spoločnosti obce, resp. obchodné spoločnosti s majetkovou účasťou obce.
- (3) Starosta obce môže bližšie konkretizovať ustanovenia týchto Zásad vo svojich príkazoch, príp. pokynoch.
- (4) Starosta obce je povinný rokovať so zmluvnými stranami vo vzťahu k už existujúcim zmluvám tak, aby boli rešpektované zhora uvedené schválené zásady.
V prípade, že druhá zmluvná strana na úpravu takýchto právnych vzťahov nepristúpi, sú obec prípadne príslušný správca povinní takéto zmluvy vypovedať.
- (5) Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
- (6) Na týchto „Zásadách hospodárenia s majetkom Obce Liptovské Sliače“ sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Liptovských Sliačoch dňa 07.02.2019 uznesením číslo ...3/2019.
- (7) Dňom účinnosti týchto zásad sa rušia „Zásady nakladanie s majetkom obce Liptovské Sliače“ zo dňa 11.12.2008 vrátane všetkých ich zmien a doplnkov.
- (8) Tieto Zásady nadobúdajú účinnosť dňom 1.3.2019.

V Liptovských Sliačoch, dňa 7.2.2019

Mgr. Milan Frič
starosta obce

PRÍLOHY:

Príloha č. 1 – [Vzor oznámenia o vyhlásení OVS](#)

Príloha č. 2 – [Vzor záznamu z uzávierky OVS](#)

Príloha č. 3 – [Zápisnica o priebehu a vyhodnotení OVS](#)

Príloha č. 4 – [Vzor oznámenia o priamom predaji](#)

Príloha č. 5 – [Vzor – cenová ponuka na predaj/prenájom majetku](#)

Príloha č. 6 – [Vzor oznámenia – osobitný zreteľ](#)

Príloha č. 7 – [Sadzobník nájomného za prenájom nebytových priestorov](#)

Príloha č. 8 – [Sadzobník nájomného za prenájom pozemkov](#)

Príloha č. 9 – [Stanovenie minimálnych cien za predaj pozemkov](#)

Príloha č. 10 – [Cenník inventára v jedálni v kultúrnom dome za zapožičanie riadov a príslušenstva jednotlivo \(catering a iné\)](#)

V Z O R
oznámenia o vyhlásení VOS

Obec Liptovské Sliače vyhlasuje podľa ust. § 281 až 288 Obchodného zákonníka obchodnú verejnú súťaž na odkúpenie (identifikovať predmet)

Znenie súťažných podmienok spolu s prílohami, a informácie o predmete súťaže je možné získať

- na adrese : Obec Liptovské Sliače
Seč 635/2
034 84 Liptovské Sliače
- alebo na webovom sídle: <http://www.liptovskesliace.sk>
- e-mailom na adrese:

Technické informácie o nehnuteľnosti a prístup k nehnuteľnostiam za účelom obhliadky poskytne (meno zamestnanca), naposch., č.dv....., tel., e-mail :

Lehota na predkladanie návrhov zmlúv končí dňa, ohod.

starosta obce

V Z O R
záznamu z uzávierky OVS

Záznam z uzávierky verejnej obchodnej súťaže

Členovia komisie potvrdzujú, že v rámci vyhlásenej obchodnej verejnej súťaže na
.....(identifikovať predmet súťaže)

do konca lehoty na predkladanie návrhov (t.j. dňa.....o.....hod.)

doručili vyhlasovateľovi svoje návrhy tieto navrhovatelia :

1.(identifikačné údaje, čas)

2.

3.

.....

Uzávierka bola vykonaná bezprostredne po uplynutí lehoty na predkladanie súťažných návrhov, tento záznam bol spísaný dňaohod.

Členovia komisie:

.....

V Z O R

Zápisnica o priebehu a vyhodnotení OVS

Zápisnica o vyhodnotení obchodnej verejnej súťaže na (predmet súťaže)

1. ÚVODNÉ USTANOVENIE

Obec Liptovské Sliache vyhlásila verejnú obchodnú súťaž s podmienkami schválenými Obecným zastupiteľstvom Obce Liptovské Sliache, uznesenie č. .../... /... zo dňa Súťaž bola zverejnená na úradnej tabuli, na internetovej stránke obce, (periodiká)

Na posúdenie predložených návrhov zmlúv vymenoval starosta Obce Liptovské Sliache menovacím dekrétom dňa komisiu v zložení

Komisia zasadala k vyhodnoteniu podaných návrhov zmlúv dňao ... hod., oboznámila sa s podmienkami obchodnej verejnej súťaže, v nadväznosti na § 281 až 288 Obchodného zákonníka, a dohodla si postup a spôsob posudzovania a vyhodnotenia.

2. ÚČASTNÍCI SÚŤAŽE

Do konca lehoty na predkladanie návrhov doručili vyhlasovateľovi svoje návrhy títo navrhovatelia:

1.

2.

(vymenovať s odkazom na Záznam z uzávierky)

3. POSTUP POSUDZOVANIA NÁVRHOV

Predložené návrhy boli postupne posudzované z nasledovných hľadísk:

- dodržanie lehoty na predkladanie návrhov
- dodržanie vyhlásených podmienok v obsahu predloženého návrhu
- výber najvhodnejšieho návrhu z hľadiska výhodnosti podľa schválených podmienok OVS

4. DODRŽANIE LEHOTY NA PREDKLADANIE NÁVRHOV

4.1. Komisia konštatuje, že z tohto hľadiska sú prípustné návrhy, ktoré podali:

.....
.....

(vymenovať súťažiacich, ktorí dodržali vyhlásenú lehotu)

4.2. Komisia konštatuje, že z tohto hľadiska sú neprípustné návrhy, ktoré podali :

.....
.....

(vymenovať súťažiacich, ktorí nedodržali vyhlásenú lehotu)

5. DODRŽANIE VYHLÁSENÝCH PODMIENOK V OBSAHU PREDLOŽENÉHO NÁVRHU

- vo všetkých prípadoch zodpovedajú vyhláseným súťažným podmienkam
- nezodpovedajú vyhláseným súťažným podmienkam v tom, že: (uviesť, ktorý návrh nezodpovedá tej ktorej podmienke)

6. NÁVRHY ZAHRNUTÉ DO SÚŤAŽE

Na základe výsledkov vyhodnotenia podľa bodu 4. a 5. komisia konštatuje, že podľa § 284 ods. 1 a 2 Obchodného zákonníka je prípustné do súťaže zahrnúť návrhy (alternatívy)

- všetkých súťažiacich
- nasledovných súťažiacich(vymenovať)

7. VÝBER NAJVHODNEJŠIEHO NÁVRHU Z HLADISKA VÝHODNOSTI

Komisia vyhodnotila súťažné návrhy v rozsahu schválených podmienok obchodnej verejnej súťaže. Komisia vykonala výber najvhodnejšieho návrhu v súlade s § 286 Obchodného zákonníka, § 9 ods. 2 písm. b) zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, v nadväznosti na Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Liptovské Sliače č. a schválených podmienok obchodnej verejnej súťaže prijatých Obecným zastupiteľstvom Obce Liptovské Sliače č. zo dňa, ktorým je súťažný návrh:

.....
(presná identifikácia vybraného súťažného navrhovateľa)

.....
(kúpna cena)

Komisia na základe schválených podmienok obchodnej verejnej súťaže predkladá najvhodnejší súťažný návrh navrhovateľa:

(alebo alternatíva: Komisia o d p o r ú č a odmietnuť a zrušiť obchodnú verejnú súťaž bez výberu súťažného návrhu a predkladá túto zápisnicu starostovi obce Liptovské Sliače na rozhodnutie v súlade so schválenými podmienkami (uviesť dôvody- napr. nízka cenová ponuka))

Činnosť komisie sa skončila dňa o ... hod.

(mená a podpisy členov komisie)

.....
.....

Starosta obce/štatutárny orgán správcu p o v e r u j e (zodpovedného zamestnanca), aby spracoval všetky potrebné právne a organizačné opatrenia k zabezpečeniu realizácie uzatvorenia zmluvy s vyhodnoteným úspešným navrhovateľom (resp. oznámil zrušenie obchodnej verejnej súťaže).

V Liptovských Sliačoch, dňa

.....
starosta obce

V Z O R oznámenia o priamom predaji

Obec Liptovské Sliače podľa ust. § 9a ods. 2 zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a uznesenia Obecného zastupiteľstva obce Liptovské Sliače
č. .../.../.... zo dňa

týmto oznamuje, že

nehnutelnosť / hnutelná vec

Identifikovať:

- **nehnutelnosť** je ... dom, byt, pozemok.... , nachádzajúci sa v obci Liptovské Sliače, katastrálne územie, zapísaný na LV. č., parcela C KN/ E KN č., vo výmere m², popis nehnuteľností - zariadenie, príslušenstvo

- **hnuteľná vec** je ... (popis) ..., rok výroby.....

ktorá je určená na odpredaj, sa bude predávať **priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhlášky MS SR č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších právnych predpisov,**

t.j. minimálne za cenu €.

Podľa § 9a ods. 5 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších právnych predpisov

Obec týmto stanovuje **lehotu na doručenie cenových ponúk
pre záujemcov o kúpu uvedeného majetku Obce**

do20..., najneskôr do hod., a to do podateľne obecného úradu

Cenové ponuky je potrebné doručiť v určenom termíne v písomnej forme na Obecný úrad obce Liptovské Sliače, Seč 635/2, 034 84 Liptovské Sliače

V, dňa

.....
starosta obce

Cenová ponuka na predaj/prenájom priamy predaj/prenájom majetku Obce Liptovské Sliache

1. presné označenie navrhovateľa:

.....

(Fyzická osoba uvedie: Meno, priezvisko, rodné priezvisko, trvale bytom, dátum narodenia, rodné číslo, tel. č.; fyzická osoba – podnikateľ a právnická osoba uvedie: Názov, sídlo, IČO, konajúcu osobu/ zástupcu, zápis v obchodnom alebo inom registri, tel. č., email /ak je zriadený/)

2. označenie majetku obce (jeho identifikácia a prípadne poradie):

.....

3. cenový návrh:

.....

4. záväzok, že od vyhlasovateľa odkúpi/prenajme majetok:

.....

(napr. tak ako stojí a leží za ním navrhnutú cenu, ktorú zaplatí najneskôr do od účinnosti kúpnej zmluvy, náklady spojené s uzatvorením zmluvy, prípadne správne poplatky a iné náklady hradí navrhovateľ (podľa potreby doplniť o iné práva a povinnosti, resp. prispôbiť na podmienky nájomnej zmluvy))

5. súhlas s podmienkami priameho predaja/nájmu, ako aj s podmienkami kúpnej/nájomnej zmluvy na ktorých Obec trvá, ďalej pri fyzickej osoby súhlas so spracovaním osobných údajov na účely a v rozsahu priameho predaja majetku obce;

k návrhu je povinne potrebné doložiť čestné vyhlásenie, že navrhovateľ nie je osobou podľa § 9a ods. 6 a 7 zák.č. 138/1991 Zb.

6. ponuka/návrh musí byť podpísaný a datovaný / u právnickej osoby aj pečiatka a podpis konajúcej osoby /.

7. cenová ponuka sa predkladá len na predpísanom tlačive; prílohy

...iné

V prípade, že návrh nebude spĺňať náležitosti vyššie uvedené, bude pri vyhodnocovaní ponúk / návrhov z priameho predaja/prenájmu vylúčený.

V Z O R
oznámenia osobitný zreteľ

Starosta obce Liptovské Sliache podľa ust. § 9a ods. 8 písm. e). zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí
v znení neskorších predpisov

týmto oznamuje, že

nehnutel'nosť / hnutel'ná vec

.....

.....

identifikovať :

- **nehnutel'nosť** je ... dom, byt, pozemok.... , nachádzajúci sa v obci, katastrálne územie
....., zapísaný na LV. č., parcela č., vo výmere m², popis
nehnutel'ností - zariadenie, príslušenstvo....

- **hnutel'ná vec** je ... (popis)..., výr. číslo a pod.....,

.....

.....

sa bude predávať podľa § 9a ods. 8 písm. e) zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení
neskorších predpisov z dôvodu hodného osobitného zreteľa, t.j. z dôvodu/uviesť dôvody/

V..... dňa

.....
starosta obce

Príloha č. 7
k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce
pre stanovenie výšky nájomného za bytové a nebytové priestory, ktorých
vlastníkom alebo správcom je Obec Liptovské Sliache

SADZOBNÍK nájomného za prenájom bytových a nebytových priestorov
stanovujúci **minimálnu ročnú sadzbu nájomného**

Voľné, prípadne uvoľnené nebytové priestory možno prenajať v zásade prostredníctvom obchodnej verejnej súťaže, ktorú obec vyhlási zverejnením na úradnej tabuli obce, vyhlásením v obecnom rozhlase, uverejnením na webovom sídle obce www.liptovskesliace.sk prípadne aj zverejnením v Obecných novinách Zrkadlo Liptovských Sliachov.

Vykonávací predpis pre stanovenie výšky nájomného za nebytové priestory je uplatňovaný v zmysle zákona č. 18/96 Z.z. o cenách.

Rozčlenenie nebytových priestorov podľa charakteru a povahy vykonávanej činnosti v danom priestore je nasledovné:

Kategória :

- A. kancelárske priestory
- B. budovy
- C. ostatné priestory, predovšetkým provizórne priestory bez základného vybavenia
- D. zdravotnícke priestory
- E. ostatné:
 - Kultúrny dom Stredný Sliach
 - Jedáleň v kultúrnom dome (bez kuchyne)
 - Obecný úrad – Zasadacia
 - ZpS a DSS Nižný Sliach – spoločenská miestnosť
 - Klub Dráčik Vyšný Sliach
 - Školská jedáleň
 - Telocvičňa ZŠ J. Hanulu
 - Klubovňa Tenisového klubu
 - Klubovňa 1.OFC
 - Kultúrne stredisko
- F. Obecné služobné byty, Vyšnianska ul. 1408/45, 034 84 Liptovské Sliache
 - a) Byt prízemie
 - b) Byt 1.NP
 - c) Murovaná garáž
 - d) Drevená garáž (prístrešok)
 - e) terasa

1. Výška nájomného za priestory charakterizované v bodoch A, B, C, D a F je nasledovná:
 - kat. A/ = **51,25 € / m²/rok kancelárske priestory v budove obecného úradu**
25,47 € / m²/rok + úhrada spotrebovaných médií
 - kat. B/ = na základe výberového konania
 - kat. C/ = **17,43 € / m²/ rok + úhrada spotrebovaných médií**
 - kat. D/ = **17,43 € / m²/ rok + úhrada spotrebovaných médií**

- kat. F/ =

- a) byt prízemie = 1,78 € / mesiac/m² + úhrada spotrebovaných médií
- b) byt 1.NP = 1,85 € / mesiac /m² + úhrada spotrebovaných médií
- c) murovaná garáž = 20,00 € / rok
- d) drevená garáž (prístrešok) = 10,00 € / rok
- e) terasa = 20 € / rok

2. Ceny nájmu uvedené v bode 1. sú minimálne. V súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách, § 3 ods. 1 je možné dohodnúť aj vyššie ceny nájmu, ako sú uvedené v bode č. 1.
3. Pri uznaní zľavy na nájomnom je možné zohľadniť len investičné náklady týkajúce sa veľkých opráv a údržby nad rámec bežnej údržby. Nie je možné zohľadniť adaptácie priestorov, ktoré si vyžaduje príslušný účel, na ktorý majú priestory slúžiť.
4. Dohodnuté nájomné v zmysle bodov platí pre všetky priestory daného charakteru (napr. pri obchodnej činnosti sa aj skladové a ostatné priestory považujú za obchodný priestor).
5. Spoločné priestory užívané viacerými nájomníkmi je potrebné rozpočítať v príslušnom podiele k počtu nájomníkov a výška nájmu bude stanovená podľa bodu 1., kat. C) - ostatné priestory bez základného vybavenia.
6. V odôvodnených a výnimočných prípadoch môže výnimku zo stanovených sadziieb nájomného /bod 1./ udeliť len OZ.
Pri rozhodovaní o výnimke sa prihliadne najmä:
 - a) ak ide o provízorne priestory bez základného vybavenia, slúžiace na činnosť spoločenských organizácií – neziskových
 - b) ak prenajaté priestory sú neúmerne veľké voči potrebe na vykonávanie činnosti a z technických príčin ich nie je možné odčleniť na samostatný priestor, ani inak využívať
 - c) ak ide o taký druh podnikateľskej aktivity, ktorá v obci absentuje a má charakter sociálnej služby
 - d) ak ide o verejný záujem obce
7. Nebytové priestory je možné prenajať len nájomcovi, ktorý má splnené všetky záväzky voči Obci Liptovské Sliache a rovnako aj právnické osoby, v ktorých je alebo v čase vzniku záväzku bol zodpovedný za riadenie, alebo hospodárenie.
8. Výška nájomného za priestory charakterizované v bodoch A) až D) bude upravovaná každoročne o mieru inflácie, vyhlásenú Slovenským štatistickým úradom za príslušný rok vždy k 1.1. bežného roka.
9. Výška nájomného za priestory charakterizované v bode E sa stanovuje **vrátane energií**, pričom rozdelenie ceny na **letné a zimné obdobie zohľadňuje začiatok a koniec vykurovacieho obdobia**. Dodávku tepla podrobne opisuje Vyhláška Ministerstva hospodárstva SR č. 152/2005 Z.z., ktorá určuje obvyklý začiatok vykurovacej sezóny na 1. september a obvyklý koniec na 31. máj. Pri úhrade nájomného v zimnom období je rozhodujúce, či v deň prenájmu bola miestnosť vykurovaná.

1. KULTÚRNY DOM STREDNÝ SLIAČ

a) REKLAMNÉ A PREDAJNÉ AKCIE

30,00 € / hod v letnom období
45,00 € / hod v zimnom období

b) SVADOBNÁ HOSTINA

- ak aspoň jeden z mladomanželov má trvalý pobyt v obci L. Sliače
120,00 € celoročne

- ostatní – poplatok za deň svadby (za deň svadby sa pre účely týchto zásad považuje celý kalendárny deň konania svadobnej hostiny najneskôr do 10⁰⁰ hod dopoludnia nasledujúceho dňa)
350,00 € v letnom období
450,00 € v zimnom období

- ostatní – poplatok za deň prípravy pred dňom svadobnej hostiny (výzdoba priestorov), resp. deň po svadobnej hostine
50,00 € / deň celoročne

c) POHREBNÁ HOSTINA 12,00 €

- použitie obrusov **8,00 €**

d) TANEČNÁ ZÁBAVA, PLES

- kultúrne a športové organizácie pôsobiace v obci
150,00 € celoročne

- ostatní – poplatok za deň konania podujatia (za deň podujatia sa pre účely týchto zásad považuje celý kalendárny deň konania podujatia najneskôr do 10⁰⁰ hod dopoludnia nasledujúceho dňa)
350,00 € v letnom období
450,00 € v zimnom období

- ostatní – poplatok za deň prípravy pred dňom podujatia (výzdoba priestorov), resp. deň po podujatí
50,00 € / deň celoročne

e) STUŽKOVÁ

- poplatok za deň konania podujatia (za deň podujatia sa pre účely týchto zásad považuje celý kalendárny deň konania podujatia najneskôr do 10⁰⁰ hod dopoludnia nasledujúceho dňa)
350,00 € v letnom období
450,00 € v zimnom období

- poplatok za deň prípravy pred dňom podujatia (výzdoba priestorov), resp. deň po podujatí
50,00 € / deň celoročne

f) ŠPORTOVÉ – KULTÚRNE AKTIVITY

3,00 € / hod.

2. JEDÁLEŇ V KULTÚRNOM DOME (BEZ KUCHYNE)

- a) externé dodávateľské služby k podujatiu v kultúrnom dome, catering
- obyvatelia obce, kultúrne a športové organizácie pôsobiace v obci
50,00 € / podujatie bez inventára
 - ostatní
100,00 € / podujatie bez inventára
- b) použitie inventára jedálne
- podľa samostatného cenníka – [príloha č. 10](#)

3. OBECNÝ ÚRAD – ZASADAČKA

- a) reklamné a predajné akcie **20,00 € / hod v letnom období**
25,00 € / hod v zimnom období

4. ZPS A DSS NIŽNÝ SLIAČ – SPOLOČENSKÁ MIESTNOSŤ

- a) pohrebná hostina **12,00 €**
- b) svadobná hostina, jubileá, rodinné posedenia
- pre občanov, ktorí majú trvalý pobyt v obci
50,00 € celoročne
 - ostatní **70,00 € v letnom období**
80,00 € v zimnom období
- c) reklamné a predajné akcie **20,00 € / hod v letnom období**
30,00 € / hod v zimnom období
- d) použitie obrusov **8,00 €**

4. KLUB DRÁČIK – VYŠNÝ SLIAČ

- a) pohrebná hostina **7,00 €**
- b) svadobná hostina, jubileá, rodinné posedenia
12,00 €
- c) použitie obrusov **8,00 €**

5. ŠKOLSKÁ JEDÁLEŇ

- a) pohrebná hostina **12,00 €**
- b) svadobná hostina, jubileá, rodinné posedenia
- pre občanov, ktorí majú trvalý pobyt v obci
50,00 € celoročne
 - ostatní **70,00 € v letnom období**
80,00 € v zimnom období
- c) použitie obrusov **8,00 €**

Výška nájomného za priestory vrátane energií:

6. TELOCVIČŇA ZŠ J. HANULU

- a) športové a kultúrne aktivity
 - pre občanov, ktorí majú trvalý pobyt v obci
8,00 € / hod
 - ostatní
20,00 € / hod

7. KLUBOVŇA TENISOVÉHO KLUBU

- a) pohrebná hostina
12,00 €
- b) svadobná hostina, jubileá, rodinné posedenia
 - pre občanov, ktorí majú trvalý pobyt v obci
30,00 € celoročne
 - ostatní
40,00 € v letnom období
50,00 € v zimnom období
- c) použitie obrusov
8,00 €

8. KLUBOVŇA 1. OFC

- a) pohrebná hostina
12,00 €
- b) svadobná hostina, jubileá, rodinné posedenia
 - pre občanov, ktorí majú trvalý pobyt v obci
30,00 € celoročne
 - ostatní
40,00 € v letnom období
50,00 € v zimnom období
- c) použitie obrusov
8,00 €

9. KULTÚRNE STREDISKO

- a) miestnosť
5,00 € / 1 m²/rok
- b) celoročné využitie miestnosti – nájomné podľa bodu 1 tejto prílohy

Príloha č. 8
k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce
pre stanovenie minimálnej výšky nájomného
pre nájom pozemkov vo vlastníctve Obce Liptovské Sliache

Obecné zastupiteľstvo určuje **minimálne** ceny nájmu pozemkov, ktoré sú vo vlastníctve obce:

1. pri nájme pozemkov slúžiacich na účely **podnikania** sa nájom stanovuje vo výške:
2,32 € / m² / rok

2. pri nájme pozemkov slúžiacich na iné ako **podnikateľské** účely sa nájom stanovuje vo výške :
1,00 € /m²/rok

3. Pri nájme pozemkov na poľnohospodárske účely sa nájom stanovuje v súlade s ustanoveniami zákona SNR č. 504/2003 Z.z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov..., v znení neskorších predpisov v sume:
20,81 € / ha / rok

4. Pri nájme pozemkov na umiestnenie **BIGBOARDOV** je stanovená cena nájmu za umiestnenie 1 ks
200,00 € / rok

5. Pri nájme pozemkov na umiestnenie **BILBOARDOV** je stanovená cena nájmu za umiestnenie 1 ks
100,00 € / rok

Takto stanovenú výšku nájomného je možné upraviť, po prerokovaní v OZ.

Príloha č. 9
k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce
pre stanovenie minimálnej ceny za odpredaj pozemkov
vo vlastníctve Obce Liptovské Sliache

Obecné zastupiteľstvo určuje **minimálne** ceny pri predaji nehnuteľného majetku obce Liptovské Sliache podľa druhu predávanej nehnuteľnosti nasledovne:

1. Pozemok, ktorý sa nachádza v lukratívnej časti obce prostredníctvom verejnej súťaže (za podmienok určených obecným zastupiteľstvom). O lukratívnosti rozhoduje obecné zastupiteľstvo. **Minimálna** cena takéhoto pozemku sa stanovuje na
20,00 € / m²

2. Pozemok vedený katastri nehnuteľností ako zastavaná plocha, prípadne určený na stavebné účely. **Minimálna** cena takéhoto pozemku sa stanovuje na
15,00 € / m²

3. Pozemok, ktorý už bol v minulosti odkúpený od obce ale majetkovo – právny prevod nebol prevedený. Po predložení adekvátnych dokladov k žiadosti sa cena takéhoto pozemku stanovuje na
1,00 € celkom

4. Pozemok - časť, ktorý tvorí prístup k rodinnému domu, prípadne inej nehnuteľnosti a pre obec pozemok nie je potrebný. **Minimálna** cena takéhoto pozemku sa stanovuje na
3,32 € / m²

5. Pozemok vedený ako iné plochy (rokliny, výmole, brehy, vysoké medze s krovím alebo kamením, iné plochy neposkytujúce trvalý úžitok – krovie, štrk, kamenie), ale po vhodnej úprave môže byť využiteľný. **Minimálna** cena takéhoto pozemku sa stanovuje na
1,00 € / m²

Ak predmetom prevodu je spoluvlastnícky podiel, je obec povinná tento podiel ponúknuť najprv na predaj spoluvlastníkovi. Prevody nehnuteľného majetku podliehajú schváleniu vždy obecnému zastupiteľstvu.

Príloha č. 10
k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce Liptovské Sliache
CENNÍK INVENTÁRA V JEDÁLNI V KULTÚRNYM DOME
za zapožičanie riadov a príslušenstva jednotlivo (catering a iné)

Názov riadu	Pre obyvateľov obce	Mimo obyvateľov obce
Jedáľenský príbor	0,05 €	0,07 €
Kávová lyžička	0,03 €	0,07 €
Štamperlík	0,03 €	0,07 €
Štamperlík na stopke	0,03 €	0,07 €
Naberačka nerezová	0,07 €	0,10 €
Tanier hlboký	0,05 €	0,07 €
Tanier plytký	0,05 €	0,07 €
Tanier plytký „klubák“	0,07 €	0,10 €
Tanier dezertný	0,05 €	0,07 €
Misa polievková /terina	0,10 €	0,17 €
Misa šalátová	0,10 €	0,13 €
Misa veľká	0,10 €	0,17 €
Miska kompótová	0,05 €	0,07 €
Tácka na zákusky	0,05 €	0,10 €
Podnos nerezový/ umelý	0,10 €	0,13 €
Šálka s podšálkou	0,05 €	0,10 €
Pohár na nealko	0,05 €	0,07 €
Pohár prípitkový	0,07 €	0,10 €
Pohár na víno	0,07 €	0,10 €
Džbán	0,17 €	0,20 €
Váza	0,07 €	0,17 €
Svietnik	0,10 €	0,17 €
Misa oválna	0,07 €	0,10 €
Pekáč s pokrievkou	1,00 €	1,66 €
Plech	0,66 €	1,00 €
Pult elektrický – ohrievací	30,00 €	40,00 €
Chladiaca vitrína s príslušenstvom el.	20,00 €	30,00 €
Sklenená vitrína s ohrevom el.	20,00 €	30,00 €

OBSAH

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Liptovské Sliače	1
I. ČASŤ	1
§ 1 Úvodné ustanovenia.....	1
II. ČASŤ MAJETOK OBCE.....	2
§ 2 Úvodné ustanovenia.....	2
§ 3 Evidencia, účtovanie a inventarizácia majetku obce.....	3
§ 4 Prebytočný a neupotrebitelný majetok obce.....	4
III. ČASŤ VYMEDZENIE KOMPETENCIÍ STAROSTU OBCE A OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA.....	4
§ 5.....	4
IV. ČASŤ VYMEDZENIE KOMPETENCIÍ SPRÁVCU MAJETKU OBCE.....	6
§ 6.....	6
V. ČASŤ NADOBÚDANIE A PREVODY VLASTNÍCTVA OBCE	8
§ 7 Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce.....	8
§ 8 Prevod vlastníctva vecí z majetku obce.....	8
§ 9 Postup pri prevodoch podliehajúcich schváleniu obecným zastupiteľstvom	10
§ 10 Obchodná verejná súťaž.....	11
§ 11 Súťažná komisia.....	12
§ 12 Dobrovoľná dražba.....	13
§ 13 Priamy predaj.....	13
VI. ČASŤ NÁJOM MAJETKU OBCE	15
§ 14.....	15
VII. ČASŤ VÝPOŽIČKA MAJETKU OBCE.....	18
§ 15.....	18
VIII. ČASŤ ZRIAĐOVANIE VECNÝCH BREMIEN	19
§ 16.....	19
IX. ČASŤ POHĽADÁVKY A INÉ MAJETKOVÉ PRÁVA OBCE DÔVODY PRE TRVALÉ ALEBO DOČASNÉ UPUSTENIE OD VYMÁHANIA MAJETKOVÝCH PRÁV OBCE.....	20
§ 17.....	20
X. ČASŤ NAKLADANIE S CENNÝMI PAPIERMI	21
§ 18.....	21
XI. ČASŤ VKLADY MAJETKU OBCE DO MAJETKU ZAKLADANÝCH ALEBO EXISTUJÚCICH OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTÍ A VÝKON PRÁV OBCE V OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTIACH	21
§ 19.....	21
XII. ČASŤ NAKLADANIE S MAJETKOM ŠTÁTU, KTORÝ OBEC UŽÍVA	23
§ 20.....	23
XIII. ČASŤ NAKLADANIE S KONCESNÝM MAJETKOM A SPOLOČNÝ PODNIK	23
§ 21.....	23
SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	24
§ 22.....	24
V Z O R oznámenia o vyhlásení VOS	26
V Z O R záznamu z uzávierky OVS	27
V Z O R Zápisnica o priebehu a vyhodnotení OVS.....	28
V Z O R oznámenia o priamom predaji	30
Cenová ponuka na predaj/prenájom priamy predaj/prenájom majetku Obce Liptovské Sliače	31
V Z O R oznámenia osobitný zreteľ	32
Príloha č. 7 k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce pre stanovenie výšky nájomného za bytové a nebytové priestory, ktorých vlastníkom alebo správcom je Obec Liptovské Sliače	33
Príloha č. 8 k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce pre stanovenie minimálnej výšky nájomného pre nájom pozemkov vo vlastníctve Obce Liptovské Sliače.....	38
Príloha č. 9 k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce pre stanovenie minimálnej ceny za odpredaj pozemkov vo vlastníctve Obce Liptovské Sliače.....	39
Príloha č. 10 k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce Liptovské Sliače CENNÍK INVENTÁRA V JEDÁLNI V KULTÚRNOM DOME za zapožičanie riadov a príslušenstva jednotlivo (catering a iné)	40
OBSAH.....	41